

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ ДО «Еврошкола»

\_\_\_\_\_/Е.В. Ливенская/  
м.п.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТРУКТУРНОМ ОБОСОБЛЕННОМ  
ПОДРАЗДЕЛЕНИИ -  
Частного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Еврошкола»,  
расположенного по адресу: г. Тюмень, ул. Фармана Салманова, д.16,  
помещение 9**

г. Тюмень, 2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Структурное обособленное подразделение Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Еврошкола» (далее – СОП ЧОУ ДО «Еврошкола») создано на основании решения единственного учредителя ЧОУ ДО «Еврошкола» № 155 от 03.10.2024 г. на базе Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Еврошкола» (далее – ЧОУ ДО «Еврошкола»). СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» создано для оказания потребителям образовательных услуг (далее – обучающиеся) дополнительного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании по месту осуществления образовательной деятельности.

1.2. Полное наименование СОП ЧОУ ДО «Еврошкола»: **Структурное обособленное подразделение Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Еврошкола» – «На Салманова».**

1.3. Сокращенное наименование СОП ЧОУ ДО «Еврошкола»: **СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова».**

1.4. Местонахождение СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова»: **625053, Российская Федерация, г. Тюмень, ул. Фармана Салманова, д.16, помещение 9.**

1.5. СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» действует от имени ЧОУ ДО «Еврошкола» вне места его нахождения, территориально оснащаемого оборудованными стационарными рабочими местами, создаваемыми на срок более 1-го месяца, а также оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения, в соответствии с требованиями учебного процесса и охраны труда ЧОУ ДО «Еврошкола».

1.6. Основным предметом деятельности СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» является реализация образовательных программ дополнительного образования для всех возрастных категорий (далее – обучающихся), утвержденных директором ЧОУ ДО «Еврошкола».

1.7. Основные задачи СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова»:

- овладение навыками самостоятельной деятельности, формирование у обучающихся академического и практического кругозора в изучении иностранных языков;
- развитие у обучающихся мотивации изучать иностранный язык.

1.8. В соответствии с Уставом ЧОУ ДО «Еврошкола» в СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Работа СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» организуется на основе ежегодного плана работы. При необходимости разрабатываются планы дополнительных мероприятий по конкретным направлениям деятельности СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова».

1.10. СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» выполняет свои задачи и функции в тесном взаимодействии с ЧОУ ДО «Еврошкола» и другими его структурными подразделениями, обеспечивая должную организацию и контроль за учебным процессом как единым учебно-воспитательным комплексом.

1.11. Должностные обязанности педагогических работников и работников СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» устанавливаются должностными инструкциями и распределяются между ними с учетом необходимости всестороннего обеспечения учебного процесса, исходя из задач, функций и специфики СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» и в соответствии с организационно-штатной структурой ЧОУ ДО «Еврошкола».

## 2. Основы образовательной деятельности

2.1. Основной деятельностью СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» является:

- реализация образовательных программ дополнительного образования, утвержденных ЧОУ ДО «Еврошкола»;
- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями.

2.2. ЧОУ ДО «Еврошкола» самостоятельно разрабатывает программу образовательной деятельности с учетом запросов обучающихся и СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова».

Образовательная деятельность в СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» ведется на основе программ, разрабатываемых педагогическими работниками, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на обучающихся разных возрастных групп.

Содержание дополнительного образования определяется образовательными программами: государственными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), составительскими, авторскими.

Педагогические работники ЧОУ ДО «Еврошкола» могут пользоваться государственными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним либо использовать программы других учреждений дополнительного образования, но утвержденных к применению приказом директора ЧОУ ДО «Еврошкола».

Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав определяются ЧОУ ДО «Еврошкола» самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

Педагогический коллектив ЧОУ ДО «Еврошкола» несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

2.3. Учебный год определяется в соответствии с годовым календарным учебным графиком ЧОУ ДО «Еврошкола». Режим работы определяется администрацией ЧОУ ДО «Еврошкола» в соответствии с расписанием занятий и учебным планом ЧОУ ДО «Еврошкола» в рамках действующего законодательства РФ.

2.4. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами дополнительного образования, учебными планами, журналами учёта, расписанием занятий и иными документами, образующими образовательный процесс.

2.5. Численный состав (наполняемость) определяется образовательной программой дополнительного образования, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы в соответствии с требованиями законодательства РФ и санитарно-эпидемиологическими нормативами.

2.6. Обучение осуществляется на русском и иностранном языках.

2.7. Прием обучающихся производится в течение календарного года.

2.8. Зачисление производится в порядке, определяемом Положением об оказании платных образовательных услуг, утверждаемым директором ЧОУ ДО «Еврошкола».

2.9. Количество учебных групп, численный состав, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом ЧОУ ДО «Еврошкола».

2.10. Продолжительность занятий исчисляется в астрономических часах.

2.11. СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» работает по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов.

2.12. СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» организует работу в течение всего календарного года.

В каникулярное время, праздничные и выходные дни СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» работает по специальному расписанию и плану.

Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на иное назначенное время, выезды групп обучающихся на экскурсии, творческие встречи и иные культурно-массовые мероприятия на основании приказа директора ЧОУ ДО «Еврошкола».

2.13. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.14. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних обучающихся во время проведения занятий и перерывов между ними возлагается на работников ЧОУ ДО «Еврошкола», в чьи должностные обязанности включена данная обязанность.

2.15. ЧОУ ДО «Еврошкола» несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников.

### **3. Управление структурным обособленным подразделением. Имущество**

3.1. Общее руководство деятельностью СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» осуществляет директор ЧОУ ДО «Еврошкола», который:

- издает приказ о назначении руководителя подразделения;
- выдает доверенность на имя руководителя подразделения с указанием прав и полномочий;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться специально выделенными учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

3.2. Непосредственное руководство деятельностью СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» осуществляет руководитель, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова», организует совместную работу с другими подразделениями ЧОУ ДО «Еврошкола».

3.3. Прекращение деятельности СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» производится на основании решения участников ЧОУ ДО «Еврошкола» и соответствующего приказа директора ЧОУ ДО «Еврошкола» или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.4. За сотрудниками ЧОУ ДО «Еврошкола» закрепляется имущество, в т.ч. оборудование, необходимое для осуществления своих должностных обязанностей.

### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (дети, взрослые), родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, привлеченные ЧОУ ДО «Еврошкола» лица, занимающиеся индивидуальной педагогической деятельностью. Обучающимися могут быть как граждане Российской Федерации, так и не граждане Российской Федерации.

4.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.3. К основным правам обучающихся относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение дополнительного образования и иных услуг.

4.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) имеют право на:

- получение дополнительного образования в соответствии с целями и задачами ЧОУ ДО «Еврошкола», договором об оказании дополнительных образовательных услуг;
- получение дополнительных образовательных услуг и самостоятельный выбор учебного курса;
- защиту чести, достоинства и неприкосновенности личности;

- объективную оценку в соответствии со своими знаниями, умением и навыками;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- участие в культурно-массовых мероприятиях ЧОУ ДО «Еврошкола», связанных с организацией образовательного процесса;
- развитие своих способностей в зависимости от склонностей и интересов;
- получение соответствующих документов об уровне образования после итоговой аттестации;
- использование доступных информационных ресурсов.
- принятие участия в обсуждениях, когда рассматривается вопрос о поведении обучающегося;
- внесение предложений по улучшению работы с обучающимися;
- ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с системой оценивания результатов обучающегося;
- досрочное расторжение договора между ЧОУ ДО «Еврошкола» и обучающимися либо родителями (законными представителями) обучающихся;
- ознакомление с настоящим Положением, Уставом, лицензией, другими документами ЧОУ ДО «Еврошкола», регламентирующими порядок проведения образовательного процесса.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- ответственность за воспитание обучающихся;
- создание условий для соблюдения обучающимися правил поведения, обеспечивающего их успешное развитие и образование;
- недопущение неоправданного вмешательства в работу педагогического работника по вопросам, которые входят в круг его профессиональных обязанностей;
- выполнение рекомендации уполномоченных работников по обучению обучающихся;
- обеспечение бережного отношения обучающихся к имуществу ЧОУ ДО «Еврошкола»;
- выполнение условий договора между ЧОУ ДО «Еврошкола» и родителями (законными представителями) обучающихся;
- выполнение положений настоящего Положения, Устава и иных локальных актов ЧОУ ДО «Еврошкола», регламентирующих образовательный процесс.

4.6. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования настоящего Положения и Устава ЧОУ ДО «Еврошкола», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности ЧОУ ДО «Еврошкола»;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ЧОУ ДО «Еврошкола», не создавать препятствий для получения образования другими людьми;
- бережно относиться к имуществу ЧОУ ДО «Еврошкола».
- не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогического работника в рамках образовательной программы по вопросам, которые входят в круг его профессиональных обязанностей;
- выполнять рекомендации педагогического работника в рамках образовательной программы ЧОУ ДО «Еврошкола» по обучению.

4.6.1. В случае умышленного нанесения ущерба ЧОУ ДО «Еврошкола» со стороны обучающегося, его родители (законные представители) возмещают нанесенный материальный ущерб.

4.6.2. Письменные заявления на имя директора ЧОУ ДО «Еврошкола» рассматриваются им в срок не позднее 1-го месяца с даты их получения. По итогам рассмотрения в адрес заявителя направляется письменный ответ.

4.7. Обучающимся на территории СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые вещества и средства, способные привести к взрывам, возгораниям и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания или вымогательства;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- пропускать занятия без уважительных причин.

4.8. К основным правам педагогических работников относятся:

- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения, учебных пособий и материалов в соответствии с программами дополнительного образования, методов оценки выполнения задач программ и качества дополнительного образования;
- защита профессиональной чести и достоинства;
- участие в методической работе, распространение педагогического опыта;
- получение социальных льгот и гарантий, установленных нормативными актами РФ;

4.9. Педагогические работники обязаны:

- выполнять настоящее Положение и Устав ЧОУ ДО «Еврошкола»;
- соблюдать условия трудового договора, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечить безопасность охранять жизни и здоровья обучающихся и защищать их от всех форм физического и психического насилия во время нахождения в СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова»;
- создавать благоприятный климат в СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» для взаимодействия с коллегами и обучающимися;
- поддерживать в СОП ЧОУ ДО «Еврошкола» – «На Салманова» учебную дисциплину на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается;
- постоянно совершенствовать профессиональные умения;
- оказывать желающим квалифицированную помощь в вопросах дополнительного и профессионального образования;
- принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся;
- поддерживать корпоративные традиции ЧОУ ДО «Еврошкола»;
- проходить в установленном действующим законодательством порядке медицинские осмотры;
- содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительные услуги ЧОУ ДО «Еврошкола»;
- проводить занятия на уровне, отвечающем установленным к занятиям стандартам ЧОУ ДО «Еврошкола»;
- тщательно готовиться к учебным занятиям;
- учитывать возрастные и психофизиологические особенности обучающихся при проведении учебных занятий;
- с уважением относиться к мнению и личности обучающегося, соблюдать правила педагогической этики по отношению ко всем участникам образовательного процесса;
- вести утвержденную ЧОУ ДО «Еврошкола» документацию, своевременно предоставлять отчеты и другую необходимую документацию по установленным формам.

4.10. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, а также других условий в ЧОУ ДО «Еврошкола».

4.11. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть изменена.

4.12. Прием на работу работников оформляется приказом директора ЧОУ ДО «Еврошкола». Отношения между работником и ЧОУ ДО «Еврошкола» регулируются

заключенным между ними трудовым договором. Условия оплаты труда работников определяются трудовыми договорами в соответствии с локальными правовыми актами, регулирующими систему оплаты труда в ЧОУ ДО «Еврошкола».

4.13. Права и обязанности работников конкретизируются в правилах внутреннего трудового распорядка, трудовом договоре, должностных инструкциях и иных локальных актах ЧОУ ДО «Еврошкола».

4.14. В случае производственной необходимости полномочия должностных лиц перед третьими лицами подтверждаются выдаваемой доверенностью на совершение определенных юридически значимых действий.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

5.2. Изменения (дополнения) в настоящее Положение, включая утверждение его новой редакции, осуществляются директором ЧОУ ДО «Еврошкола».